

Toplantıya Davet Edilenler

Fakülte Birim Kalite Komisyonu Üyeleri:

Prof. Dr. Mehmet İNCE (Başkan)

Doç. Dr. Kemal EYÜBOĞLU (Bölüm Başkanı-Bölümü Temsilen Üye)

Doç. Dr. Beyhan BELLER DİKMEN (Dekan Yardımcısı- Bölümü Temsilen Üye)

Doç. Dr. Sinem EYÜBOĞLU (Bölümü Temsilen Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Aysel TEKGÖZ OBUZ (Bölümü Temsilen Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sait SÖYLER (Birim Kalite Temsilcisi-Bölümü Temsilen Üye)

Arş. Gör. İpek GÜR SOY (Üye)

Emine Nazlı ALTAN (Öğrenci Temsilcisi/ Sosyal Hizmet Böl.Öğrencisi)

Fakülte Sekreter V. İlknur CİLİZ (Üye)

Gündem

1. Toplantıya katılım durumunun ve mazeret bildirenlerin değerlendirilmesi.
2. EBYS ve kurumsal mail adreslerinin takip edilerek istenilen evrakların zamanında gönderilmesi hakkında görüşme.
3. YÖKAK İzleme Raporu kapsamında oluşturulan önerilerin Birim Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmesi hakkında görüşme.
4. 2023 Birim İç Değerlendirme Raporlarının hazırlanması ile ilgili bilgilendirme (KİDR Hazırlama Kılavuzu Sürümü 3.2) hakkında görüşme.
5. 2023 Birim İç Değerlendirme Raporlarının hazırlanmasında kanıtların doğru bir şekilde (KİDR Hazırlama Kılavuzu Sürümü 3.2'e uygun olarak) düzenlenmesi hakkında görüşme.
6. Bölümlerin internet sayfalarındaki iletişim menüsünde yer alan (Teşekkür, Öneri, şikayet ve bilgi taleplerinin) kontrol edilerek cevaplanması hakkında görüşme.
7. Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulacak sistematik toplantı tarihi doğrultusunda birim kalite komisyonu toplantılarının düzenlenmesi hakkında görüşme.
8. Diğer Konular.

Görüşme ve Kararlar

1. Toplantıya Fakülte Kalite Komisyonu üyelerimizin tamamı katılmıştır. Fakültemiz Kalite Komisyonu çalışmalarından sorumlu Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Beyhan BELLER DİKMEN, Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün düzenlediği 19/01/2024 tarih ve 2024/1 sayılı toplantısında KİDR Hazırlama Kılavuzu ile ilgili bilgilendirme sunumunun gerçekleştirildiğini toplantı gündeminin bu minvalde ilerleyeceğini belirterek toplantıyı başlatmıştır.
2. EBYS'nin ve kurumsal mail adreslerinin takip edilerek istenilen evrakların zamanında gönderilmesi talep edilmiş, bölümleri temsilen bulunan üyelere ve komisyon üyelerine sürecin hızlı ilerlemesi için işbirliği içinde çalışmanın önemi belirtilmiştir.
3. YÖKAK İzleme Raporu kalite koordinatörlüğü tarafından incelenerek Üniversitemize yönelik

yapılan “**Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı**” başlıkları altında önerilerin 19/01/2024 tarih ve 2024/1 sayılı toplantıda sunulduğu belirtilmiş olup, akademik birimleri kapsayan kısımların özet halinin üyelerle paylaşılacağı ve konunun değerlendirilmesi için tekrar bir toplantı düzenleneceği belirtilmiştir.

4. Üyelere 2023 Birim İç Değerlendirme Raporlarının hazırlanması ile ilgili bilgilendirme (KİDR Hazırlama Kılavuzu Sürümü 3.2) yapılmıştır. Genel performansı değerlendirmek, iyileştirmeler yapmak amacıyla akademik ve idari süreçlerin etkinliğini değerlendirmek, güçlü ve zayıf yönleri belirlemek, kalite standartlarına uyumu kontrol etmek ve gelecekteki gelişim hedeflerini belirlemek için Bölüm İç Değerlendirme Raporlarının bu kapsamda hazırlanması istenmiştir.
5. 2023 Birim İç Değerlendirme Raporlarının hazırlanmasında kanıtların doğru bir şekilde (KİDR Hazırlama Kılavuzu Sürümü 3.2’ye uygun olarak) düzenlenmesi için bilgiler verilmiştir. KVKK kapsamında hareket ederek kanıtların istenilen başlıklara göre hazırlanması, Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında toplanan kanıtların konsolide edilmesi, link belirtilecekse konuya ilişkin metnin içinde belirtilmesi istenmiştir. Hazırlık süreci tamamlandığında KİDR yazımının Birim Kalite Sorumlumuz Dr. Öğr. Üyesi Sait SÖYLER tarafından yapılacağı belirtilmiştir.
6. Bölümlerin internet sayfalarındaki iletişim menüsünde yer alan teşekkür, öneri, şikayet ve bilgi taleplerinin kontrol edilerek cevaplanması hakkında üniversite kalite koordinatörlüğünde belirtilen şekli ile konu üyelere aktarılmıştır. Sürecin aktif olarak işleyebilmesi için öğrencilerin bilgilendirilmesi istenmiştir.
7. Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulacak sistematik toplantı tarihi doğrultusunda fakültemiz kalite komisyonu toplantılarının da belirlenecek takvime göre ilerlemesi ve katılım sağlanması istenmiştir.
8. Fakültemiz Kalite Komisyonu çalışmalarından sorumlu Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Beyhan BELLER DİKMEN bölüm başkanlarımıza birim kalite komisyonu üyelerimize fakültemizin misyon ve vizyonuna uygun faaliyetlere devam edilmesi temennisinde bulunarak toplantıyı sonlandırmıştır.

Tarsus Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı

Toplantı Türü: Kalite Çalışmaları Değerlendirme Toplantısı

Toplantı Tarihi: 25.01.2024 Toplantı Saati: 14:00 Toplantı No: 2024/1

Toplantı Yeri: B206 no'lu Sınıf

Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklamalar
İlgili karar maddesi yazılır.	Toplantı içeriğinde yer alan hususların bir sonraki Kalite Komisyonu Toplantısına dek izlenmesi ve gerçekleştirilmesi	Birim Kalite Komisyonu Üyeleri	26.01.2024	Bir Sonraki Birim Kalite Komisyonu Toplantısı	--

Tarsus Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı

Toplantı Türü: Kalite Çalışmaları Değerlendirme Toplantısı

Toplantı Tarihi: 25.01.2024 Toplantı Saati: 14:00 Toplantı No: 2024/1

Toplantı Yeri: B206 no'lu Sınıf

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Prof. Dr. Mehmet İNCE – Dekan	
Doç. Dr. Beyhan BELLER DİKMEN- Dekan Yrd.- Bölümü Temsilen Üye	
Dr. Öğr. Üyesi Sait SÖYLER- Birim Kalite Temsilcisi/ Bölümü Temsilen Üye	
Prof. Dr. Kemal EYÜBOĞLU- Bölümü Temsilen Üye	
Doç. Dr. Sinem EYÜBOĞLU- Bölümü Temsilen Üye	
Dr. Öğr. Üyesi Aysel TEKGÖZ OBUZ- Bölümü Temsilen Üye	
Arş. Gör. İpek GÜRSOY- Üye	
İlknur CILIZ- Fakülte Sek. V.- Üye	
Emine Nazlı ALTAN- Öğrenci Temsilcisi/ Sosyal Hizmet Bölümü Öğrencisi)	